

DICE:

PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT	MENSU AL S/.	PROG. PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
36	LICENCIADOS EN ENFERMERIA	LIC-36	P.S UCHUYSIHUIS	1	2,600	PAN	11	15/03/19 AL 31/07/2019	6

DEBE DECIR:

PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT.	MENSUAL S/.	PROG. PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
36	LICENCIADOS EN ENFERMERIA	LIC-36	P.S UCHUYSIHUIS	1	2,600	PAN	11	01/04/19 AL 30/9/2019	6
			C.S ACOSTAMBO	1	2,300	PAN	9	01/04/19 AL 30/9/2019	6
			P.S VIOLETAS DE ACCOYANCA	1	2,300	PAN	15	01/04/19 AL 30/9/2019	3
	TOTAL			3					

DICE: NO HAY PLAZA PARA OBSTETRA

DEBE DECIR:

PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT.	MENSUAL S/.	PROG. PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
38	OBSTETRA	OBST-38	P.S QUISHUAR	1	2,300	MATER NO	30	01/04/19 AL 30/9/2019	

DICE:

PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT.	MENSUAL S/.	PROG. PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
5	BIOLOGO	BIOL-05	C.S S.I ACOBAMBA	1	2,300	MATERN O	24	01/04/19 AL 30/9/2019	6

DEBE DECIR:

PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT.	MENSUAL S/.	PROG. PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
5	BIOLOGO	BIOL-05	C.S S.I ACOBAMBA	1	2,300	MATERN O	24	01/04/19 AL 30/9/2019	6
			RED DE SALUD TAYACAJA	1	2,300	TRANSMI SIBLES	39	01/04/19 AL 30/9/2019	6
			TOTAL	2					

DICE: NO HAY PLAZA PARA CIRUJANO DENTISTA

DEBE DECIR:

PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT.	MENSUAL S/.	PROG.PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
39	CIRUJANO DENTISTA	CD-39	C.S PAZOS	1	2,300	NO TRANSMISIBLES	76	01/04/19 AL 30/9/2019	6
			TOTAL	1					

DICE:

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	UNIDAD EJECUTORA 403 RED DE SALUD TAYACAJA
Denominación:	MEDICO CIRUJANO PARA CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO
Nombre del puesto:	MEDICO CIRUJANO PARA CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO
Dependencia Jerárquica Lineal:	UNIDAD EJECUTORA 403 RED DE SALUD TAYACAJA
Dependencia Jerárquica funcional:	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD-HVCA
Puestos que supervisa:	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIA TAYACAJA
Codigo de Plaza:	MED-21

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención en el campo asistencial, técnico y administrativo de la psicología a pacientes de acuerdo a las guías y protocolos establecidos, con la finalidad de lograr la prevención, recuperación y rehabilitación de la persona, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Evaluación y diagnóstico
2	Tratamiento farmacológico y psicoterapéutico en diferentes etapas de vida.
3	Intervención individual y grupal
4	Acompañamiento clínico psicosocial
5	Asistencia técnica a equipos básicos de Salud Mental
6	Confección del Plan de Trabajo
7	Atención especializada al sector de la población que le corresponda, desplazamiento a otras localidades del Area de Salud con fines asistenciales.
8	Indicación de hospitalizaciones y de la derivación de pacientes a otros especialistas u otros centros.
9	Participación en interconsultas y en Sesiones Clínicas con los Equipos de Atención Primaria.
10	Coordinación y participación de las actividades de prevención y promoción de la Salud Mental.
11	Coordinación de los estudios epidemiológicos realizados por las Unidades de Salud Mental.
12	Organización de las Sesiones Clínicas y Reuniones de la Unidad.
13	Funciones administrativas, realización de informes, estadística y memoria.
14	Otras funciones que asigne el Jefe inmediato superior.
15	Efectivizar el buen clima organizacional de su jurisdicción
16	Realizar el trabajo articulado con las autoridades e instituciones locales.
17	Uso correcto y conservación de los equipos y bienes del establecimiento de Salud.
18	Mantener limpio el establecimiento de Salud.
19	Contribuir al cumplimiento de categorización y criterios de acreditación de Establecimiento de Salud.

HORARIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

Según Decreto Legislativo N° 1057 y Según Necesidad de Servicio del C.S.M.

COORDINACIONES PRINCIPALES

CON PERSONAL DE SALUD DE SU UNIDAD ORGANICA Y OTRAS UNIDADES.

Coordinaciones Externas

MCROREDES DE SALUD, ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES LOCALES Y AGENTES COMUNITARIOS DE SALUD.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Formación Académica			B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto		C.) ¿Se requiere Colegiatura?	
	Incompleta	Completa			Sí	No
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO/MEDICO DE FAMILIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bachiller		<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		¿Requiere habilitación profesional?	
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría		<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado			
			<input type="checkbox"/> Doctorado			
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado			

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (Requieren documentación sustentaria):

Certificado en capacitaciones en Salud Mental.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Capacitación en clima organizacional, terapia familiar/ especialización en psicología comunitaria (opcional) y otros afines al puesto

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X			Inglés	X			
Excel		X			Quechua	X			
PowerPoint		X						

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

2 AÑOS DE EXPERIENCIA INCLUIDO SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto. Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto, ya sea en el sector público o privado:

2 AÑOS DE EXPERIENCIA INCLUIDO SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

2 AÑOS DE EXPERIENCIA INCLUIDO SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

RESOLUCION DE TERMINO DE SERUMS Y HABILIDAD PROFESIONAL VIGENTE

DEBE DECIR

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: **UNIDAD EJECUTORA 403 RED DE SALUD TAYACAJA**
 Denominación: **MEDICO GENERAL Y/O ESPECIALISTA EN MEDICINA FAMILIAR PARA CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO**
 Nombre del puesto: **MEDICO GENERAL Y/O ESPECIALISTA EN MEDICINA FAMILIAR PARA CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO**
 Dependencia Jerárquica Lineal: **UNIDAD EJECUTORA 403 RED DE SALUD TAYACAJA**
 Dependencia Jerárquica funcional: **DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD-HVCA**
 Puestos que supervisa: **CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIA TAYACAJA**
 Código de Plaza: **MED-21**

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención en el campo asistencial, técnico y administrativo a pacientes de acuerdo a las guías y protocolos establecidos, con la finalidad de lograr la prevención, recuperación y rehabilitación de la persona, familia y comunidad para la obtención de una adecuada Salud Mental.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Evaluación y diagnóstico
- 2 Tratamiento farmacológico y psicoterapéutico en diferentes etapas de vida.
- 3 Intervención individual y grupal
- 4 Acompañamiento clínico psicosocial
- 5 Asistencia técnica a equipos básicos de Salud Mental
- 6 Confección del Plan de Trabajo
- 7 Atención especializada al sector de la población que le corresponda, desplazamiento a otras localidades del Area de Salud con fines asistenciales.
- 8 Indicación de hospitalizaciones y de la derivación de pacientes a otros especialistas u otros centros.
- 9 Participación en interconsultas y en Sesiones Clínicas con los Equipos de Atención Primaria.
- 10 Coordinación y participación de las actividades de prevención y promoción de la Salud Mental.
- 11 Coordinación de los estudios epidemiológicos realizados por las Unidades de Salud Mental.
- 12 Organización de las Sesiones Clínicas y Reuniones de la Unidad.
- 13 Funciones administrativas, realización de informes, estadística y memoria.
- 14 Otras funciones que asigne el Jefe inmediato superior.
- 15 Efectivizar el buen clima organizacional de su jurisdicción
- 16 Realizar el trabajo articulado con las autoridades e instituciones locales.
- 17 Uso correcto y conservación de los equipos y bienes del establecimiento de Salud.
- 18 Mantener limpio el establecimiento de Salud.
- 19 Contribuir al cumplimiento de categorización y criterios de acreditación de Establecimiento de Salud.

HORARIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

Según Decreto Legislativo N° 1057 y Según Necesidad de Servicio del C.S.M.

COORDINACIONES PRINCIPALES

CON PERSONAL DE SALUD DE SU UNIDAD ORGANICA Y OTRAS UNIDADES.

Coordinaciones Externas

MICROREDES DE SALUD, ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES LOCALES Y AGENTES COMUNITARIOS DE SALUD.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica		B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto		C.) ¿Se requiere Colegiatura?
	Incompleta	Completa		
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bachiller	¿Requiere habilitación profesional?
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
			<input type="checkbox"/> Doctorado	
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (Requieren documentación sustentaria):

Certificado en capacitaciones en Salud Mental.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Capacitación en clima organizacional, terapia familiar/ especialización en psicología comunitaria (opcional) y otros afines al puesto

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
PowerPoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general en caso de ser Medico General:

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

2 AÑOS DE EXPERIENCIA INCLUIDO SERUMS

Experiencia general en caso de ser Medico Especialista:

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

No se requiere experiencia.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

En caso de ser Medico Especialista:

CONSTANCIA DE TERMINO DE RESIDENCIA

En caso de ser Medico General

CONTAR COMO MINIMO CON DIPLOMA EN MEDICINA FAMILIAR EXPEDIDO EN UN TIEMPO NO MENOR DE 06 MESES

HABILIDADES O COMPETENCIAS

CAPACIDAD ANALITICA Y ORGANIZATIVA

CAPACIDAD DE INTERRELACIONARSE A CUALQUIER NIVEL

CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESION Y EMOCIONALMENTE ESTABLE.

COMPROMISO INSTITUCIONAL BUSCANDO LA EXCELENCIA

CAPACIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y LIDERAZGO

ETICA Y VALORES: SOLIDARIDAD Y HONRADEZ.

DICE:



PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT.	MENSU AL S/.	PROG. PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
23	LICENCIADO EN ENFERMERIA	LIC.ENF-23	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO PAMPAS-TAYACAJA	3	2,500	ESSM	108/109	01/04/19 AL 30/06/2019	3



DEBE DECIR:



PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT.	MENSU AL S/.	PROG. PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
23	LICENCIADO EN ENFERMERIA	LIC.ENF-23	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO PAMPAS-TAYACAJA	2	2,500	ESSM	108/109	01/04/19 AL 30/06/2019	3

DICE:

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: UNIDAD EJECUTORA 403 RED DE SALUD TAYACAJA
 Denominación: VIGILANTE PARA CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO
 Nombre del puesto: VIGILANTE PARA CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO
 Dependencia Jerárquica Lineal: UNIDAD EJECUTORA 403 RED DE SALUD TAYACAJA
 Dependencia Jerárquica funcional: DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD-HVCA
 Puestos que supervisa: CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIA TAYACAJA
 Código de Plaza: P.VIG-32

MISIÓN DEL PUESTO

Cumplir sus actividades enfocadas al cumplimiento del resguardo y limpieza de los diferentes ambientes del Centro de Salud Mental Comunitaria Tayacaja

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Control y vigilancia de ingreso y salida del público
- 2 Control y vigilancia de ingreso y salida de los trabajadores del Centro de Salud Mental Comunitaria
- 3 Custodia y vigilancia de los bienes de la institución
- 4 Atención de teléfonos y anexos de llamadas, perifoneo a solicitud del usuario.
- 5 Vigilancia y ronda nocturna por la institución
- 6 Otras Funciones Asignadas por el Jefe Inmediato Superior, acorde a los objetivos institucionales.

HORARIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

Según Decreto Legislativo N° 1057 y Según Necesidad de Servicio del C.S.M.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinationes Internas

COORDINACIONES CON EL PERSONAL DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIA

Coordinationes Externas

TODAS LAS UNIDADES ORGANICAS.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

		Incompleta Completa								
<input checked="" type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	VIGILANTE	<input type="checkbox"/>	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bachiller			<input type="checkbox"/>	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura		<input type="checkbox"/>	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No
<input type="checkbox"/>	Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Maestría		<input type="checkbox"/>	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No
					Egresado Titulado					
					Doctorado					
					Egresado Titulado					

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (Requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS EN TEMAS DE SALUD

CAPACITACIÓN EN VIGILANCIA Y SEGURIDAD PATRIMONIAL, DECLARACION JURADA DE NO PRESENTAR ANTECEDENTES PENALES, JUDICIALES O POLICIALES.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de capacitación deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

		Nivel de dominio				Nivel de dominio				
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	
Word	X				Inglés	X				
Excel	X				Quechua	X				
PowerPoint	X								

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

06 MESES DE EXPERIENCIA GENERAL

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input checked="" type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/> Analista / Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Área o Dpto.	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
--------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	---------------------------------------------------	-----------------------------------------------	---------------------------------------------

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

06 MESES DE EXPERIENCIA GENERAL

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

06 MESES

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

06 MESES

HABILIDADES O COMPETENCIAS

OPERAZGO, PROACTIVO CON CAPACIDAD DE INICIATIVA PARA TRABAJAR EN EQUIPO.

COMUNICACIÓN EFECTIVA Y ADECUADAS RELACIONES INTERPERSONALES, QUE PROMUEVAN UN BUEN CLIMA LABORAL

POSEER INICIATIVA, TOMA DE DECISIONES, TOLERANCIA Y AUTOCONTROL.

HONRADEZ, RESPONSABILIDAD Y PUNTUALIDAD

HABILIDADES PARA EL MANEJO DE GRUPOS.

DEBE DECIR:

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	UNIDAD EJECUTORA 403 RED DE SALUD TAYACAJA
Denominación:	VIGILANTE PARA CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO
Nombre del puesto:	VIGILANTE PARA CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO
Dependencia Jerárquica Lineal:	UNIDAD EJECUTORA 403 RED DE SALUD TAYACAJA
Dependencia Jerárquica funcional:	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD-HVCA
Puestos que supervisa:	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIA TAYACAJA
Código de Plaza:	P.VIG-32

MISIÓN DEL PUESTO

Cumplir sus actividades enfocadas al cumplimiento del resguardo y limpieza de los diferentes ambientes del Centro de Salud Mental Comunitaria Tayacaja

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Control y vigilancia de ingreso y salida del público
2	Control y vigilancia de ingreso y salida de los trabajadores del Centro de Salud Mental Comunitaria
3	Custodia y vigilancia de los bienes de la institución
4	Atención de teléfonos y anexos de llamadas, perifoneo a solicitud del usuario.
5	Vigilancia y ronda nocturna por la institución
6	Otras Funciones Asignadas por el Jefe Inmediato Superior, acorde a los objetivos institucionales.

"Ojala por tu bienestar"

HORARIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

Según Decreto Legislativo N° 1057 y Según Necesidad de Servicio del C.S.M.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

COORDINACIONES CON EL PERSONAL DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIA

Coordinaciones Externas

TODAS LAS UNIDADES ORGANICAS.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	VIGILANTE
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (Requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS EN TEMAS DE SALUD

CAPACITACION EN VIGILANCIA Y SEGURIDAD PATRIMONIAL, DECLARACION JURADA DE NO PRESENTAR ANTECEDENTES PENALES, JUDICIALES O POLICIALES.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de capacitación deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
PowerPoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO DE EXPERIENCIA GENERAL

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input checked="" type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/> Analista / Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Área o Dpto.	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
--------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	---------------------------------------------------	-----------------------------------------------	---------------------------------------------

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

1 AÑO DE EXPERIENCIA GENERAL

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

06 MESES

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Poseer cursos relacionado a seguridad y vigilancia como mínimo de 24 horas.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

LIDERAZGO, PROACTIVO CON CAPACIDAD DE INICIATIVA PARA TRABAJAR EN EQUIPO.

COMUNICACIÓN EFECTIVA Y ADECUADAS RELACIONES INTERPERSONALES, QUE PROMUEVAN UN BUEN CLIMA LABORAL

POSEER INICIATIVA, TOMA DE DECISIONES, TOLERANCIA Y AUTOCONTROL.

HONRADEZ, RESPONSABILIDAD Y PUNTUALIDAD

HABILIDADES PARA EL MANEJO DE GRUPOS.

DICE:

PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT.	MENSUAL S/.	PROG. PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
37	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	A.A-37	RED DE SALUD TAYACAJA	1	1,200	R.O	117	15/03/19 AL 31/07/2019	6

DEBE DECIR:

SE ELIMINO LA PLAZA VACANTE

DICE:

PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT.	MENSUAL S/.	PROG. PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
10	TECNICOS ADMINISTRATIVOS	T.A-10	RED DE SALUD TAYACAJA - LOGISTICA// PATRIMONIO Y ALMACEN	2	1,500	R.O	117	01/04/19 AL 30/9/2019	6

DEBE DECIR:

PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT	MENSUAL S/.	PROG. PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
10	TECNICOS ADMINISTRATIVOS	T.A-10	RED DE SALUD TAYACAJA - LOGISTICA/ADMINISTRACION/ PATRIMONIO Y ALMACEN	3	1,500	R.O	117	01/04/19 AL 30/9/2019	6

DICE: NO HAY PLAZA PARA CONDUCTOR

DEBE DECIR:

PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD PARA CONVOCATORIA 2019 DE LA RED DE SALUD TAYACAJA									
PROCESO CAS N° 0002-2019/GOB.REG.HVCA/DIRESA/UERST-CAS									
N° PLAZA	DESCRIPCION	CODIGO	AREA LABORAL	CANT.	MENSUAL S/.	PROG.PRES.	META	PLAZO DE CONTRATO	MESES
COD_40	CONDUCTOR	COND	RED DE SALUD	1	1,500	ACCIONES CENTRALES	117	01/04/19 AL 30/9/2019	6
			TOTAL	1					



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	UNIDAD EJECUTORA 403 RED DE SALUD TAYACAJA
Denominación:	CONDUCTOR
Nombre del puesto:	CONDUCTOR
Dependencia Jerárquica Lineal:	UNIDAD EJECUTORA 403 RED DE SALUD TAYACAJA
Dependencia Jerárquica funcional:	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD-HVCA
Puestos que supervisa:	NO APLICA
Código de Plaza :	COND-40

MISIÓN DEL PUESTO

GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LAS UNID MOVIL Y EL TRASLADO DE TRABAJADORES A LAS IPRESS

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Conducir vehiculos de transporte y reportar las ocurrencias del servicio.
- 2 Transportar al personal Administrativo de la Red y/o Asisitencial cuando lo requiera.
- 3 Tener conocimientos básicos de primeros auxilios.
- 4 Efectuar mantenimiento operativo del vehiculo a su cargo
- 5 Verificar y reportar permanentemente la operatividad de las Unidades Moviles
- 6 Velar por el adecuado uso del vehiculo asignado
- 7 Velar por el adecuado funcionamiento del vehiculo, a fin de detectar oportunamente desperfectos mecánicos y eléctricos, debiendo informar al jefe inmediato.
- 8 Requerir oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo del vehiculo asignado.
- 9 Dar conformidad dentro de su competencia al mantenimiento y reparación del vehiculó a su cargo.
- 10 Mantener actualizado la Bitácora del vehiculo asignado.
- 11 Portar la documentación actualizada del vehiculo a su cargo.
- 12 En caso de accidentes en perjuicio de terceros, solicitar la ayuda de emergencia y/o conducir al (los) herido (s) al centro asistencial de salud más cercano y asesoria legal de la institucion.
- 13 Otras funciones Asignadas por el Jefe inmediato Superior, acorde a los objetivos institucionales

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

COORDINACIONES Y AREAS DE LA RED DE SALUD TAYCAJA

Coordinaciones Externas

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

Incompleta Completa

Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 o 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresado(a)

Bachiller

Título/ Licenciatura

Maestría

Egresado Titulado

Doctorado

Egresado Titulado

TECNICO ENFERMERIA,
ADMINISTRACIÓN Y/O AGROPECUARIA

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Licencia de Conducir Vigente A IIBB?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*Requieren documentación sustentaria*):

CURSO DE SENSIBILIZACIÓN DE REGLAS DE TRANSITO

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X				Inglés	X			
Excel	X				Quechua	X			
PowerPoint	X							

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
2 AÑOS DE EXPERIENCIA GENERAL

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:
2 AÑOS DE EXPERIENCIA

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.
2 AÑOS DE EXPERIENCIA

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.
 Licencia de Conducir Vigente A3/ Record de conducción original o copia.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

CAPACIDAD ANALITICA Y ORGANIZATIVA
 CAPACIDAD DE INTERRELACIONARSE A CUALQUIER NIVEL
 CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESION
 COMPROMISO INSTITUCIONAL BUSCANDO LA EXCELENCIA
 CAPACIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y LIDERAZGO
 ETICA Y VALORES: SOLIDARIDAD Y HONRADEZ

Atentamente;

